

AVROPSAVTAL

FÖR SNÖSKOTTNING, RÖJNING AV TAK & FRILÄGGNING AV MARKYTOR

Företaget innehar F-skatt, certifierade arbetare och ansvarsförsäkring till 200 prisbasbelopp år 2016 motsvarande cirka 10 miljoner kronor. Företaget har dessutom ID06 legitimation vilket innebär att företaget följer ID06 som försvårar svartarbete och annan ekonomisk brottslighet och verkar för ett tryggt utvecklat säkerhets- och olycksförebyggande arbete.

1.PARTER

*Entreprenör och avtalspart är BM Service AB (556887-7244)
Hesselmans torg 5, 131 54 Nacka, Stockholm*

Beställare och avtalspart är:

Namn:

Adress:

Faktureringsadress:

Postadress:

Org-nr:

Kontaktperson 1):

Telefon:

E-post:

Kontaktperson 2):

Telefon:

E-post:

Fastighetens arbetsobjekt och gatuadress är:

1):	Portkod:	Nyckel:
Gatans städdag och klockslag:		
2):	Portkod:	Nyckel:
Gatans städdag och klockslag:		
3):	Portkod:	Nyckel:
Gatans städdag och klockslag:		
4):	Portkod:	Nyckel:
Gatans städdag och klockslag:		

2. AVTALETS OMFATTNING

2.1 Entreprenörens åtagande

Entreprenören åtar sig att utföra snöskottning av yttertak och röjning av nedhängande istappar på ovan fastighet / er utan oskäligt dröjsmål efter beställarens avrop.

2.2 Beställarens åtagande

Beställaren avgör själv med 'Avropsavtal' när åtgärd anses påkallad med hänsyn till nederbörd, snö, is eller annan omständighet. Beställd röjningsåtgärd avses bli utförd av entreprenören inom 24 timmar.

2.3 Beställning av avropsinsats

Avropsbeställning görs per jourtelefon vardagar under tiden kl. 06.00 – 22.00.

Lördagar och söndagar och helgdag under tiden kl. 08.00 – 20.00.

Beställning av insats sker på telefon 08-410 737 29.

Beställning kan även göras per mail: info@snoskottningsjouren.se

Kontaktperson 1):

Telefon:

E-post:

Kontaktperson 2):

Telefon:

E-post:

Överenskomna beredningsytor:

Ange med x det eller de alternativ som beställes:

Plogning

Sandning

Saltning

Plogning med fordon

3. ORGANISATION AV UPPDRAGET

3.1 Avspärrning

Under skottning / röjning avspärras erforderligt område av entreprenören. Avspärrningen sker av entreprenören med dennes tillhandahållna avspärrningsutrustning. Fram till entreprenörens igångsättning av snöskottnings- och röjningsarbeten och därefter ombesörjer beställaren avspärrningar av riskområden.

3.2 Arbetskraft

Arbetet skall utföras av ett arbetslag bestående av minst två certifierade arbetare på taket och minst en arbetare på marken vars främsta uppgift på marken är att garantera säkerheten för tredje man.

3.3 Redskap

Entreprenören använder plastspadar vilka skonar tak. För borttagning av is används uretan / gummiklubbor syftande till att ej orsaka skada.

3.4 Snöskottning / röjning

Om inte annat överenskoms omfattar snöskottning och isröjning hela tak och kringliggande ytor som vattengångar, fotrännor, gesimsrännor, takfot samt övriga delar som kan komma att utgöra direkt fara eller risk för fara för fastigheten eller dess omgivning.

3.5 Bortforsling av nedskottad snö och is

Nedskottad snö och is forslas undan till platser som anvisats av fastighetsägaren. Om inga direktiv lämnats till entreprenören utförs skottningen så att erforderliga kommunikationsytor och nödutgångar hålls fria. Om bortforsling av snö- och ismassor skall ske med maskin eller fordon överenskommets detta separat.

3.6 Accesskoder och nycklar till fastighet / er

Beställaren ansvarar för överlämnandet av gällande portkoder, nycklar och anvisningar för tillträde till tak och ytor som skall röjas. Görs förändringar vad avser tillträde åligger det beställaren att varsegeöra entreprenören om dessa så att entreprenören kan utföra sitt uppdrag. För det fall tillträde efter avrop inte skulle vara möjligt pga. ändrade accesskoder, nycklar eller annat hinder avbryts beställd insats mot debitering. För mottagna och kvitterade nycklar ansvarar entreprenören.

3.7 Beställarens kontaktperson

Beställaren anvisar entreprenören kontaktperson/er och informerar fastighetens medlemmar och hyresgäster vilka dessa är. Kontaktperson/er bör vara kontaktbara i samband med genomförandet av entreprenörens avropade insats.

4. ANSVAR

4.1 Beställarens ansvar samt hinder för arbetet

Parkerade fordon, butiksskyltar, maskiner, cyklar, utemöbler, mm., kan utgöra hinder för genomförandet av insatsen. Det åligger fastighetsägaren att flytta undan föremål som kan utgöra hinder för insatsen då entreprenören inte kan ta ansvar för eventuella skador, alternativt tvingas avstå från insatsen tills blockerande föremål avlägsnats. Där så är möjligt kommer entreprenören trots hinder att genomföra avropat uppdrag genom att på sitt bästa sätt söka skydda hinder som inte blivit avlägsnade. Beställaren kommer att debiteras för ledtider och materialkostnad för bl.a täcksskydd. Beställaren ansvarar för att fastighetens tak har taksäkerhetsutrustning som är säker för att entreprenören riskfritt skall kunna utföra sin insats. Om ev. brister förekommer och är av sådan art att insatsen inte kan genomföras med iakttagande av gällande föreskrifter och regler som rör säkerhet och arbetsmiljö avbryts insatsen mot debitering. Alternativt om så är möjligt och om entreprenören så bedömer tillkallas klättrare för utförande av uppgiften som debiterar enligt vid tillfället gällande taxa.

4.2 Entreprenörens ansvar för skada

Övergången av ansvar sker fr.o.m entreprenörens arbetsstart på själva driftstället fram till upphörandet av sin bemannade insats på driftsstället. Entreprenörens ansvar begränsas till den tid denne vid tillfället befinner sig på det avropade driftsstället. Vid extrema väderförhållanden eller svår sikt avgör entreprenören hurvida arbetet igångsätts alternativt avbryts. Entreprenören fransäger sig ansvar för ev. uppkomna takrepor, färgavlagringar på takplåt, värmeslingor eller kringdetaljer på fastigheten. Likaså för fastighetsdelar eller strukturer som före insatsen varit bristfälliga som i samband med insatsen kommit att falla. Entreprenörens ansvar begränsas till de områden entreprenören givits tillträde till att arbeta på. Entreprenörens ansvar begränsas till försäkringsbolagets gällande ansvarsförsäkrings medgivna ersättning och nivå vilket år 2016 uppgår till 200 prisbasbelopp motsvarande cirka tio miljoner kronor.

4.3 Entreprenörens ansvarsförsäkring

Entreprenören skall under avtalstiden ha en ansvarsförsäkring med ett försäkringsbelopp om 200 prisbasbelopp vilket år 2016 motsvarar 10.000.000 kronor. Entreprenörens självrisk skall vara högst ett halvt prisbasbelopp som år 2016 bestämts till 9.000 kronor. Ansvar för ev. skada begränsas till denna försäkring.

5. AVROPSAVTALETS TID

5.1 Avropsavtalets varaktighet

Avropsavtalets varaktighet är två år fr.o.m. avtalsdagen med automatisk förlängning såvida skriftlig uppsägning inte sker sex månader dessförinnan.

6. PRISER OCH TJÄNSTER

6.1 Beredskaps- och stand-by avgift

För beredskaps- och stand-by avgift, avspärrningsmaterial, mm., erhåller entreprenören årligt 5.000 kronor vid avtalets ingående samt ny vintersäsong. Ingen avräkning görs oavsett om taksrottning / röjning utförs eller ej.

6.2 Snöskottning- och röjningskostnad

Ordinarie tid, vardagar kl. 07:00 – 16:00, 340 kronor per timme och anställd. Utanför ordinarie tid inklusive helger, 440 kronor per timme och anställd.

Där taksäkerhetsutrustning saknas eller brister kan klättrare kallas in. Klättrare ordinarie tid kl. 07:00 – 16:00, 440 kronor per timme och anställd. Klättrare utanför ordinarie tid inklusive helger, 520 kronor per timme och anställd.

För yttre licensierat fasadklättringsarbete, 715 kronor per timme och anställd.

För arbete på den yttre fasadens fastighetspartier som inte kan nås på annat vis tillkommer hyra av en Skylift med en längd upp till 27 meter för 610 kronor per timme exklusive personal.

Täckmaterial för skydd av känsligt objekt på mark, 150 kr per styck där så erfordras.

Rese-, bil- och tullkostnad per objekt och dag, 160 kronor per arbetslag.

6.3 Fordon för plogning, sandning och saltbeläggning av vägar och mark

Entreprenören erbjuder beställaren att med fordon utföra plogning, sandning och saltning av vägar och ytor inom eller utom fastighetens område. T.ex friläggning av portar, p-platser, gemensamhetsytor, mm. Nyttjande av fordon, 850 kronor per timme. Debiterad minimumtid 2 timmar per avropstillfälle. Transport tillkommer, 500 kronor tur/retur.

Ange med x det eller de alternativ som beställes:

Plogning

Sandning

Saltning

6.4 Sand och saltspridning

Entreprenören tillhandahåller salt och sand för spridning på vägar och anvisade ytor i avsaknad av eget spridningsmaterial för 500 kronor per insatstillfälle.

6.5 Mervärdesskatt

Till avtalade ersättningar tillkommer lagstadgad mervärdesskatt.

6.6 Kostnadsändringar

Vid avtalsförändring regleras prisförändringar genom att priser och ersättningar räknas upp med Entreprenadindex E84 tabell 3045 med oktober månad som basmånad.

6.7 Betalning

Betalning sker per 20 dagar alternativt på anfordran till bankgirokonto hemmahörande i Swedbank med nummer 857-0152. För det fall betalning inte erhållits inom senast 20 dagar övergår fordran rutinmässigt till inkasso.

7. F-SKATT

7.1 Entreprenören har F-skatt

BM Service AB innehar F-skatt.

8. AVTALÖVERLÅTELSE

8.1 Avtalsöverlåtelse

Detta avtal får inte överlåtas utan någondera parts skriftliga godkännande.

9. TVIST

9.1 Tvist

För fall av förestående tvist förbinder sig parterna att anstränga sig att söka bilägga tvisten utomrättsligt i godo. För det fall detta inte låter sig göras efter båda parter allvarliga ansträngningar skall saken underställas Stockholms tingsrätt såsom forum för rättslig prövning.

Parterna förklarar sig införstådda med detta avtal som har upprättats i två likalydande exemplar varvid var part tager sitt exemplar.

Ort och datum:

Beställare:

BM Service AB

Namnförtydligande:

Namnförtydligande:

BM Service AB

Hesselmans torg 5
131 54 Nacka

ORG.NR: 556887-7244
BANKGIRO: 857-0152



Snöskottnings
jouren

Telefon: 072 306 19 86

Hemsida: www.snoskottningsjouren.se

Mail: info@snoskottningsjouren.se